

บันทึกรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบ้านยวด

อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วันจันทร์ ที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านยวด

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายทองคุณ ยางขัน	นายกเทศมนตรี	ทองคุณ	
๒.	นายขวัญตา แก้วอาษา	รองนายกเทศมนตรี	ขวัญตา	
๓.	นายประเสริฐ นาคำ	รองนายกเทศมนตรี	ประเสริฐ	
๔.	นายสุรียา ผาระสิทธิ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	สุรียา	
๕.	นางสาวนิตรธญา โพนพุด	เลขาฯ นายกเทศมนตรี	นิตรธญา	
๖.	นางสาวณานิศา บัวเกษ	รองปลัดเทศบาล	-	ไปราชการ
๗.	นายจิรายุส อินทะไชย	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล	จิรายุส	
๘.	นางยุพาภรณ์ นูทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	ยุพาภรณ์	
๙.	นางสาวปิยนุช โพธิ์พรม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ปิยนุช	
๑๐.	นายพิทักษ์ ปากอูตสาค	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	พิทักษ์	
๑๑.	นางสาววัชรวิ รักษานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	วัชรวิ	
๑๒.	นายเฉลิมพล แก้วเหล่า	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เฉลิมพล	
๑๓.	น.ส.อมรรัตน์ สุระธรรม	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	อมรรัตน์	
๑๔.	น.ส.ศุจินธร ผงจันทร์	คนงานทั่วไป	ศุจินธร	
๑๕.	น.ส.อารียา คำภูมิ	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	อารียา	
๑๖.	น.ส.เทียมจันทร์ งามชมภู	ผดต.	เทียมจันทร์	
๑๗.	น.ส.ศิริพร หาแก้ว	พนักงานจ้างเหมา	ศิริพร	
๑๘.	นายศุภกร วรรณ	พนักงานขับรถ	ศุภกร	
๑๙.	น.ส.จันจิรา ชาติโสม	คนงานทั่วไป	จันจิรา	
๒๐.	น.ส.เรือนขวัญ ศรีบุญเรือง	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	เรือนขวัญ	
๒๑.	นายกวีพันธุ์ บุญเกิด	ผช.นายช่างไฟฟ้า	กวีพันธุ์	
๒๒.	นายทองพจน์ โพธิ์วาระ	พนักงานขับรถ	ทองพจน์	

๒๓.	นายสรายุทธ จันทะชาติ	พนักงานจ้างเหมา	สรายุทธ	
๒๔.	นายพรมมา เหล่าฮ้อ	พนักงานจ้างเหมา	พรมมา	
๒๕.	นายวัชรรา ผาทองไสย	พนักงานจ้างเหมา	วัชรรา	
๒๖.	นายประยูร ชาติโสม	นักรการ	ประยูร	
๒๗.	นายสากล หว่างเค็ง	พนักงานจ้างภารกิจ	สากล	
๒๘.	นายลำไย พินธุนิบาท	พนักงานจ้างเหมา	ลำไย	
๒๙.	น.ส.นุจรี จำปาโพธิ์	พนักงานจ้างทั่วไป	นุจรี	
๓๐.	น.ส.ศิริลักษณ์ ภูมิศรี	ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	ศิริลักษณ์	
๓๑.	น.ส.นารากัทร อินทวิงสุข	ผดต.	นารากัทร	
๓๒.	น.ส.อภิญา หัสดี	ผช.นักพัฒนาชุมชน	อภิญา	
๓๓.	นายสุนทร หว่างเค็ง	พนักงานขับรถกู้ชีพ	สุนทร	
๓๔.	นายเรืองนิรันดร์ ชาติโสม	พนักงานกู้ชีพ	เรืองนิรันดร์	
๓๕.	นายพุทธิพงษ์ โพธิวาระ	พนักงานป้องกันฯ	พุทธิพงษ์	
๓๖.	นายไพรัตน์ วรรณ	คนงานกองช่าง	ไพรัตน์	
๓๗.	นายวารินทร์ ลุนบัวบาน	พนักงานกู้ชีพ	วารินทร์	
๓๘.	นายไอฟัน คงอาศา	พนักงานกู้ชีพ	ไอฟัน	
๓๙.	นายณัฐพงษ์ พลไกร	ผช.ป้องกันฯ	ณัฐพงษ์	
๔๐.	น.ส.เพ็ญณี ผาละสิทธิ์	ผดต.	เพ็ญณี	
๔๑.	น.ส.สุปราณี พินธุนิบาท	ผดต.	สุปราณี	
๔๒.	น.ส.ปิยพร ยางขัน	ผดต.	ปิยพร	
๔๓.	น.ส.กมลมาศ จันทชาติ	ผดต.	กมลมาศ	
๔๔.	น.ส.วรรณวนิช กลางโยธี	ผดต.	วรรณวนิช	
๔๕.	นางทิพวรรณ พินธุนิบาท	ผดต.	ทิพวรรณ	
๔๖.	นางมลวิมลย์ งามชมภู	ผดต.	มลวิมลย์	
๔๗.	น.ส.อรชร พลยศ	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	อรชร	
๔๘.	น.ส.อนันต์พร บุญยวด	ผช.เจ้าหน้าที่พัสดุ	อนันต์พร	
๔๙.	น.ส.สร้อยสุวรรณ ยางขัน	ผช.นักวิชาการศึกษา	สร้อยสุวรรณ	
๕๐.	น.ส.ยุวรีย์ แก้วเหล่า	ครู	ยุวรีย์	
๕๑.	น.ส.ศิรินยา แก้วอาษา	ครู	ศิรินยา	
๕๒.	นางสุดใจ ครองยุติ	ครู	สุดใจ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอุทัย เหล่าไธส	พนักงานขับรถกู้ชีพ	-	
๒.	นายอนุรักษ์ ยวดยาน	คนงานขยะ	-	
๓.	นายเดช กันชาลี	คนงานขยะ	-	
๔.	นายมงคล อนุยาง	คนงานขยะ	-	
๕.	นายวิวัฒน์ ศิริภา	คนงานขยะ	-	
๖.	นายคำสี เรนะสุระ	พนักงานขับรถ	-	

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้างทุกคน มาพร้อมเพรียงกัน เลขานุการ นายกฯ จึงเชิญ นายทองคุณ ยางชัน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุม ตามรายละเอียดดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

นายทองคุณ ยางชัน
(นายกเทศมนตรี)

ปกติจะประชุมพนักงานทุกคน เพื่อรับฟังนโยบายแนวทางในการปฏิบัติงาน รายงานผลการดำเนินงานเพื่อช่วยกันแก้ไขปัญหาให้เกิดขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ก็เกิดขึ้นใกล้ตัวเราเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ก็ให้ทุกคนป้องกันตัวเองตามมาตรการการป้องกันโรค วันนี้ได้สั่งการให้ทุกคน ตรวจ ATK ก่อนเข้าทำงาน เพราะช่วงวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ไม่สามารถทราบได้ว่าใครเดินทางไปไหนมาบ้าง วันจันทร์หน้าก็ให้ทุกคนเตรียมตัวตรวจอีกครั้ง โรคนี้มีแนวโน้มว่าจะประกาศเป็นโรคประจำถิ่น ซึ่งเราต้องอยู่และปรับตัวเข้ากับโรคให้ได้

เดือนนี้มีข้าราชการมาบรรจุใหม่ จำนวน ๒ ตำแหน่ง จะให้รายงานตัวให้กับพนักงานทุกคนทราบ ขอเชิญ

นางยุพาภรณ์ นูทอง
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

เรียนท่านนายก คณะบริการทุกท่าน และสวัสดิ์ดีหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานทุกท่าน ดิฉันนางยุพาภรณ์ นูทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จากเทศบาลตำบลบ้านโป่ง

นายจิรายุส อินทะไชย
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เรียนท่านนายก คณะบริการทุกท่าน และสวัสดิ์ดีหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานทุกท่าน กระผมนายจิรายุส อินทะไชย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จากเทศบาลตำบลบ้านยวด

นายทองคุณ ยางชัน
(นายกเทศมนตรี)

ตอนนี้ข้าราชการของเทศบาลก็มีเพิ่มมากขึ้น เรื่องกรอบอัตรากำลังผมจะพิจารณาว่ามีความเหมาะสมกับอัตราค่าจ้างหรือไม่ เพราะบางตำแหน่งข้าราชการที่มีอยู่

ก็สามารถชดเชย ควบรวมในการปฏิบัติงาน ก็จะเป็นการจำกัดเรื่องบุคลากร ยังมีหลายคนที่ติดต่อเข้ามาแต่ผมก็พิจารณาอยู่ จำกัดเรื่องค่าใช้จ่ายกับงบประมาณ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

นายทองคุณ ยางขัน
(นายกเทศมนตรี)

๓.๑) ติดตามตัวชี้วัด ประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (Local Performance Assessment : LPA) ตามที่ได้ประชุมเมื่อครั้งที่ผ่านมามีมอบหมายแต่ละด้านให้รับผิดชอบแล้ว ก็ขอให้ทุกคนจัดเตรียมเอกสารไว้ให้พร้อมในการตรวจ เอกสารที่เกี่ยวข้องหัวข้อที่ต้องประเมิน เอกสารเป็นไบบ้างของแต่ละด้าน

๓.๒) การปฏิบัติงานของพนักงาน และพนักงานจ้าง

นายทองคุณ ยางขัน
(นายกเทศมนตรี)
ครู/ผู้ดูแลเด็ก

๓.๒.๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นอย่างไรบ้าง ใกล้จะได้เปิดการเรียนการสอนหรือยัง และช่วงนี้ทำอะไรบ้าง

ต้องให้ผ่านการประเมินก่อน ทั้งหมด ๔๔ ข้อ ถึงจะเปิดได้ ช่วงนี้ก็เตรียมเอกสารในการรับสมัครเด็ก และทำอาหารให้เด็กมารับเองที่ศูนย์ฯ แต่มีเด็กบางคนที่ไม่สามารถมารับเองได้ครูก็จะนำส่งถึงบ้าน

นายทองคุณ ยางขัน
(นายกเทศมนตรี)
ครู/ผู้ดูแลเด็ก

ในเขตพื้นที่อำเภอสร้างคอมมีที่ไหนเปิดแล้งบ้าง

ที่ตำบลนาสะอาดเปิดแล้ว

นายทองคุณ ยางขัน
(นายกเทศมนตรี)

มีช่วงหนึ่งที่นายอำเภอแจ้งว่าจะให้เปิดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แต่ตอนนี้ก็ยังเงียบอยู่ ทางบริหารจะประสานกับทางอำเภออีกที่ว่าติดขัดอะไร เพราะเด็กเล็กยังไม่ได้รับวัคซีน ยังไม่มีภูมิคุ้มกันไม่เหมือนผู้ใหญ่ที่ได้รับวัคซีนแล้ว

ประมาณเดือนมิถุนายน ที่จะเปิดรับเด็กใหม่ ประมาณวันที่ ๑๐ มิ.ย. ก็ต้องรายงานข้อมูลเด็กในระบบ

๓.๒.๒) ช่วงนี้จะเข้าสู่ฤดูแล้งซึ่งอาจเป็นสาเหตุให้เกิดไฟป่า มอบหมายให้ป้องกันฯ เตรียมตัวให้พร้อม ไม่ว่าจะเป็นบุคลากร รถดับเพลิงก็ต้องบรรจุน้ำให้พร้อมอย่าให้ขาดพร้อมออกให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทั้งกลางคืน กลางวัน มอบกองช่างก็ให้ออกช่วยกันกรณีเกิดไฟป่าบริเวณกว้างๆ และได้มอบหมายให้ที่ปรึกษาเรื่องของการอยู่เวรให้อยู่คนละกะ อย่าอยู่รวมกันหมด ถ้ากรณีเกิดเหตุอย่าให้เกิน ๕ นาที ทีมป้องกันฯ ต้องจัดคนให้พร้อมแต่ให้เหลือสแตนด์บายไว้สัก ๑-๒ คน วันนี้ถือว่ามอบหมายงานเลย ให้ป้องกันฯ ต้องดูแล

๓.๒.๓) การมาปฏิบัติงานของพนักงาน จะเน้นเรื่องการลงเวลา ถ้าใครมาไม่ลงเวลาถือว่าไม่มาทำงาน กรณีการลาก็ต้องลาล่วงหน้า ๒ วันทำการ ห้ามเด็ดขาดเขียนใบลาวันนี้และหยุดวันนี้ถ้าวันที่ลาถึงโต๊ะนายกฯ จะไม่อนุญาตถือว่าขาดงาน กรณีลาป่วยลากระทันหันได้แต่กลับมาทำงานต้องเขียนใบลา การขาด ลา มาสาย จะมีผลในการพิจารณาตอนประเมินช่วงเดือนเมษายน

ช่วงพักเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ น. ให้ไปพักเลยไม่ต้องรอให้เลยเวลา ส่วนเวลา ๑๓.๐๐ น. ให้เข้ามาที่สำนักงานเลยอย่าเข้าสาย

๓.๒.๔) กู้ชีพ พนักงานขับรถมาแต่พนักงานกู้ชีพไม่มาหรือพนักงานขับรถไม่มา แต่พนักงานกู้ชีพมา แบบนี้ไม่เอา ถ้ามีกรณีแบบนี้ผมจะพิจารณา เพราะค่าตอบแทนพวกท่านได้รับการพิจารณามากกว่าคนอื่น เพราะเวลาทำงานของพวกคุณไม่มีเวลากลางวัน กลางคืน

๓.๒.๕) ส่วนกองช่าง มอบหมายให้ ผอ.กองช่าง ดูแล แต่ผมก็ดูการทำงานอยู่ เพราะทำงานตลอด รวมทั้งวันเสาร์-อาทิตย์ ในบางสัปดาห์ ขอดูเรื่องงบประมาณก่อน

๓.๒.๖) คนงานขยะได้รับร้องเรียนมาเรื่องของคนงานขาดไม่ยอมไปขึ้นขยะช่วยเพื่อน ถือว่าละเลยในหน้าที่ ได้พิจารณาเรื่องเวลาแล้ว ให้เริ่มขึ้นขยะเวลา ๐๖.๐๐ น. ไปจนเสร็จ น่าจะประมาณ ๑๐.๐๐ น. ก็ถือว่าเหมาะสมแล้ว แต่ถ้ายังไม่ไปช่วยเพื่อนทำงานหลังจากเสร็จขึ้นขยะเสร็จแล้วจะให้เข้ามาช่วยงานที่เทศบาลก็ได้

๓.๒.๗) งานสาธารณสุข มอบหมายให้ พช.ต้า เป็นผู้ดูแล

ตอนนี้เทศบาลก็มีเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้นแล้วก็ให้ช่วยกันทำงาน งบประมาณที่ทางจังหวัดจัดสรรให้จะพิจารณาประมาณในเทศบัญญัติที่ตั้งไว้ให้ดำเนินการและดูว่างบประมาณเพียงพอไหม มอบ ผอ.กองคลัง รายงานให้นายกทราบด้วยว่ามีงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการตามเทศบัญญัติที่ตั้งไว้ ถ้าสามารถทำได้ให้รีบดำเนินการ เพราะพี่น้องประชาชนจะได้รับความสะดวกสบาย

มีพนักงานท่านใดมีข้อเสนอหรือมีปัญหาเพิ่มเติมหรือไม่

นางสาววัชรีย์ รักชานนท์
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ)

แจ้งเรื่องการประเมินพนักงานซึ่งต้องมีการประเมินตนเอง รอบแรกช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จและส่งงานการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕

การประเมิน ITA ทุกปีผลการประเมินของเทศบาลไม่ผ่าน แต่ปีนี้จะพยายามให้ผ่านการประเมิน และแบบประเมินตามตัวชี้วัดของแต่ละส่วนงาน ตามเอกสารที่ให้ไปแล้วนั้น ให้ทุกส่วนงานที่ได้รับผิดชอบนำส่งข้อมูล ภายในวันที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๕ ส่วนการลงรายละเอียดในระบบโปรแกรม น.ส.อมรรัตน์ สุระธรรม ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ เป็นผู้รับผิดชอบลงข้อมูลให้

ระเบียบวาระที่ ๕

นายทองคุณ ยางขัน
(นายกเทศมนตรี)

เรื่องอื่นๆ

ในเดือนเมษายน เดือนหน้านี้เป็นเทศกาลสงกรานต์ ยังไม่ทราบว่ารัฐบาลจะผ่อนปรนให้ประชาชนกลับบ้านได้หรือไม่ ถ้าได้ผมจะพิจารณาการจัดกิจกรรมให้กับผู้สูงอายุ เราจะสามารถดำเนินการได้หรือไม่ต้องรอประกาศ ส่วนเจ็ดวันอันตรายมอบให้งานป้องกันฯ ดูแลรับผิดชอบเตรียม อปพร. ให้อยู่เวรยาม แต่ต้องรอหนังสือสั่งการจากอำเภอก่อน

ส่วนการทำงานบนสำนักงาน ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากนายกให้ทุกท่านสั่งการพนักงานจ้างอีกที ไม่จำเป็นต้องปฏิบัติเองเพราะท่านมีผู้ช่วยอยู่แล้วให้เจ้าหน้าที่มีหน้าที่ตรวจทานความถูกต้อง งานก็จะดำเนินไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง

นายทองคุณ ยางขัน

(นายกเทศมนตรี)

ข้าราชการ/พนักงานจ้าง

นายทองคุณ ยางขัน

(นายกเทศมนตรี)

มีท่านใดมีข้อเสนอเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มีข้อเสนอ

- ถ้าไม่มีใครเสนอ ขอขอบคุณข้าราชการ พนักงานจ้างทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....อรชร.....ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวอรชร พลยศ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....เฉลิมพล.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเฉลิมพล แก้วเหล่า)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....จิรายุส.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรายุส อินทะไชย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านยวด