



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านยวด โทร. ๐๔๒-๒๑๙๘๘๗

ที่ อด ๘๕๑๐๑/๒๑ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านยวด ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งได้แจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No gift Policy ให้บุคลากรของหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และได้จัดกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No gift Policy ซึ่งได้จัดทำในลักษณะจดหมายข่าว โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของเทศบาล www.banyuat.go.th ทราบ แล้วนั้น

ทั้งนี้ สำนัก/กอง/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านยวดได้รายงานการปฏิบัติตามประกาศฯ มาเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภาครัฐ จึงขอสรุปรายงานการดำเนินการตามประกาศฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ เห็นควรพิจารณา

๑. แจ้งให้บุคลากร ทราบโดยทั่วกัน
๒. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอมรรัตน์ สุระธรรม)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางวิชัย ขาวอินทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล

-เพื่อพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายคุณากรณ์ กอเดช)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านยวด

/ความเห็น...

ส่วนราชการ... สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านยวด โทร. ๐๔๒-๒๑๙๘๘๗
ที่... อด ๘๕๑๐๑/๒๑... วันที่... ๓ มกราคม ๒๕๖๗
เรื่อง... รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายทองคุณ ยางชัน)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลบ้านยวด อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลบ้านยวด	๓ มกราคม ๒๕๖๖	คณะผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่และนโยบายการต่อต้านการทุจริตและ คอรัปชั่นทุกรูปแบบ โดยกำหนดให้บุคลากรเทศบาลตำบลบ้านยวด ตั้งมั่นในหลักการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลบ้านยวด	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖	การจัดการประชุมพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบ้านยวด	เทศบาลตำบลบ้านยวดจัดการประชุมขับเคลื่อนและติดตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจสำคัญของเทศบาลตำบลบ้านยวด ประจำเดือนเมษายน โดยมีผู้เข้าร่วม

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				<p>ประชุมประกอบด้วย รองนายกเทศมนตรี ตำบลบ้านยวด เลขาธิการ นายกเทศมนตรี ตำบลบ้านยวด หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบ้านยวดทุกท่าน สำหรับ ประเด็นเกี่ยวกับการ พัฒนาและยกระดับ คณะกรรมการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ ภา ค รั ฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นายกเทศมนตรี ตำบลบ้านยวด ได้ ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลบ้านยวดใสสะอาด ประจำปี ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ “No Gift Policy” และ เน้นย้ำในการสร้าง จิตสำนึก และ วัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทาง</p>

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				จริยธรรม เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านยวดทุกคน เกิดความตระหนักในการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส นำไปขับเคลื่อนให้เกิดรูปธรรมเพื่อให้ประชาชน ได้รับการบริการที่เป็นธรรมและโปร่งใส

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน


.....-ไม่มีปัญหา/อุปสรรค.....


๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....๑. ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมในองค์กรปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน.....

.....๒. พึงตระหนักถึงปัญหาคอร์รัปชัน โดยเริ่มจากการงดรับ งดให้ ของขวัญของกำนัลทุกชนิดในโอกาสหรือเทศกาลต่าง ๆ.....

- ๓. ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันภายในหน่วยงาน.....
..... ๔. ตระหนักถึงการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน.....

ลงชื่อ..... ..... ผู้รายงาน
(นางสาวอมรรัตน์ สุระธรรม)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..... ..... ผู้รับรองรายงาน
(นายทองคุณ ยางขัน)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์