



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านยวด

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านยวด ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านยวด ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านยวด ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ อนุมัติให้โอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๑,๓๔๓.๐๑ บาท โอนเพื่อจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๑,๓๔๓.๐๑ บาท ในการโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านยวด รวมการโอนงบประมาณในครั้งนี้ทั้งหมด จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินจำนวน ๗๑,๓๔๓.๐๑ บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ เป็นการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน \*

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายทองคุณ ยางขัน)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....  
**15 มี.ค. 2566**

เทศบาลตำบลบ้านยาวด อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี  
 โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		582,360.00	373,299.64	30,000.00 (-)	343,299.64	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		50,000.00	11,600.00	30,000.00 (+)	41,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย/โอนเพื่อจ่ายเพิ่มเติม
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		133,800.00	116,300.00	30,000.00 (-)	86,300.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ลูกจ้างประจำ		50,000.00	7,500.00	30,000.00 (+)	37,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย/โอนเพื่อจ่ายเพิ่มเติม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		355,320.00	355,320.00	11,343.01 (-)	343,976.99	เนื่องจากตำแหน่งว่าง/งบ ประมาณเพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าชားดอกเบี้ย			0.00	11,343.01 (+)	11,343.01	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้มีความจำเป็น ต้องดำเนินการเพื่อชำระ ดอกเบี้ยเงินทุนส่งเสริม กิจการเทศบาล ตาม หนังสือสั่งการที่ มท 0808.4/894ลงวันที่ 31 มกราคม 2566/โอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณเพื่ออินเทอร์เน็ต  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่ออินเทอร์เน็ต) .....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....  
ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ)   
(.....นายรัชัญญ์ เศวตวงศ์.....)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
วันที่ 15 มี.ค. 2566 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น .....  
.....  
.....  
(ลงชื่อ)   
(.....นางสมภมพร ศรีสุเบีย.....)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 15 มี.ค. 2566 พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น .....  
.....  
.....  
(ลงชื่อ)   
(.....นายคุณกรณ์ กอเดช.....)  
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
.....ผู้สืบทอดตำแหน่งตำบลบ้านยวด.....  
วันที่ 15 มี.ค. 2566 พ.ศ.....



วันที่พิมพ์ : 15/3/2566 11:02:45

4. กายอแม่ได้

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามเห็น .....

*อนงค์*

(ลงชื่อ) .....

*Jan*

(.....(ในนามของ.....ยศ/ตำแหน่ง).....)

ตำแหน่ง ..... นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยวด.....

วันที่.....เดือน.....ปี 2566.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....